

APLICACIÓN PARA COPIA CERTIFICADA DE ACTA DE DEFUNCIÓN

La tarifa es \$24 por copia. Si no se encuentra ningún registro, emitiremos un Certificado de No Registro y se retendrá la tarifa para la búsqueda de acuerdo con la ley estatal.

Inicial aquí: _____

Para recibir una Copia Certificada, debe indicar su relación con el Difunto seleccionando de la lista a continuación Y completar la Declaración Jurada adjunta declarando que es elegible para recibir la Copia Certificada. Su firma en la Declaración Jurada debe ser reconocida por un Notario Público si la solicitud se presenta por correo.

Costo: **\$24 por cada acta de defunción** pagable a Santa Cruz County Recorder

<input type="checkbox"/> Me gustaría comprar una Copia Certificada . Esta copia se va a usar para establecer identidad del individuo registrado (Difunto). (Para recibir una copia certificada tiene que indicar su relación con el individuo registrado (Difunto). También tiene que completar la declaración jurada en la siguiente página indicado que usted es una persona autorizada para recibir una copia certificada. Si está mandando su aplicación por correo, su firma tiene que ser verificada por un notario público.	<input type="checkbox"/> Me gustaría una Copia Certificada Informativa . Esta copia no es para establecer identidad y tiene escrito “Informational Not a Valid Document to Establish Identity.” La declaración jurada en la página siguiente no se tiene que llenar.
---	--

*****Ambos documentos son copias certificadas de los documentos originales en los archivos de nuestra oficina. A excepción de la leyenda, las firmas y número de seguro social redactados, los documentos contienen exactamente la misma información. Para recibir una Copia Certificada yo soy:**

- Padre/Madre o guardián legal del individuo registrado (Difunto).
- Un hijo(a), abuelo(a), nieto(a), hermano(a), esposo(a) o compañero(a) doméstico de la persona registrada en el acta de defunción
- Individuo autorizado por una orden de la corte a recibir una copia certificada del difunto.
- Miembro de una agencia de policía o otra agencia del gobierno conduciendo asuntos oficiales (Compañías representado agencias del gobierno tienen que proveer autorización de esa agencia del gobierno)
- Un abogado representando la persona registrada (o la sucesión del registrado) o una persona o agencia autorizada por estatuto o designada por un Juez para actuar en nombre del registrado o los bienes del registrado. Por favor incluya copia del orden de la corte con su aplicación.
- Una Funeraria, agente o empleado de un establecimiento funerario que solicita el acta de defunción de parte de una persona especificada de acuerdo con la sección 7100 del Código de Salud y Seguridad de California.

NO COMPLETE EL RESTO DE ESTA FORMA SIN ANTES DE LEER LAS INSTRUCCIONES DETALLADAS EN LA PÁGINA 3.

INFORMACION DEL SOLICITANTE (Por favor escriba en letra de molde o mecanografía)

Nombre de la persona que completa la solicitud	Firma	Fecha	Área y número de teléfono	
Dirección-Numero y calle	Ciudad		Estado	Código Postal
Nombre de la persona recibiendo copia(s), si diferente del solicitante	No. De Copias	Cantidad Adjunta	Motivo de la solicitud	
Dirección en donde se enviarán las copias, si es diferente de la información de arriba	Ciudad		Estado	Código Postal

INFORMACIÓN DEL DIFUNTO (Por favor escriba en letra de molde o mecanografía)

Primer Nombre	Segundo Nombre	Apellido(s)	Sexo
Ciudad de defunción	Condado de defunción	Lugar de nacimiento	Fecha de Nacimiento
Fecha de defunción (día, mes, año)		Número de seguro social	
Nombre de soltera de la Madre		Nombre del esposo(a) del difunto	

DECLARACIÓN JURADA

(*Requerido para obtener una copia certificada. Esta Declaración Jurada no es requerida cuando se solicita una copia certificada informacional que no es válida para establecer identidad.)

*De acuerdo con la ley, cualquier miembro de agencias policíacas o representante de una agencia de gobierno local o estatal, quienes al conducir asuntos oficiales ordenan una copia del registro al cual aplica la subdivisión (a) debe completar la Declaración Jurada, pero quizás no requiera que su firma sea verificada por un Notario Público.

Yo, _____, declaro bajo pena de perjurio bajo las leyes del Estado de California,
(Nombre en letra de molde)

Que soy persona autorizada, como es definido en la sección 103526(c), y soy elegible para recibir una copia certificada del acta de defunción.

Nombre del Difunto	Su parentesco con el Difunto

(El resto de la información debe completarse frente a un Notario Público o en la presencia de un empleado de la Oficina del Registrador del Condado.)

Subscrito este día _____ de _____, 20____, en _____, _____
(Día) (Mes) (Ciudad) (Estado)

(Firma de la persona que solicita la copia certificada)

Nota: Si envía su aplicación por correo, debe tener su firma en la Declaración Jurada reconocida por un Notario Público utilizando el certificado de reconocimiento a continuación. Si presenta la aplicación en persona, debe firmarlo en la presencia del personal del Registrador del Condado.

CERTIFICATE OF ACKNOWLEDGMENT

A notary public or other officer completing this certificate verifies only the identity of the individual who signed the document to which this certificate is attached, and not the truthfulness, accuracy or validity of that document.

State of _____)
County of _____) ss

On, _____, before me, _____, Notary Public, personally appeared
(Insert your name)
_____, who proved to me on the basis of satisfactory evidence to be the person(s) whose name is/are subscribed to the within instrument and acknowledged to me that he/she/they executed the same in his/her/their authorized capacity(ies), and that by his/her/their signature(s) on the instrument the person(s), or the entity upon behalf of which the person(s) acted, executed the instrument.

I certify under PENALTY OF PERJURY under the laws of the State of California that the foregoing paragraph is true and correct.

WITNESS my hand and official seal,

(Notary Seal)

Notary Signature

INSTRUCCIONES:

1. Efectivo el Julio 1ro de 2003, **SOLAMENTE** individuos autorizados por la Sección 103526 del código de Salud y Seguridad pueden obtener una Copia Certificada de defunción. (Página 1 de la aplicación identifica a individuos que son autorizados para hacer la solicitud.) Toda otra persona puede recibir una Copia Certificada Informativa la cual será marcada, (Informational, Not a Valid Document to Establish Identity) Informativa, No Válida para Establecer Identidad.
2. Complete una solicitud separada por cada acta de defunción.
3. Complete la sección **Información del Solicitante** en la primera página de esta forma con su firma donde se indica. Provea toda la información disponible para encontrar el registro en el área que dice **Información del Certificado de Defunción**. Si la información que usted presenta no es completa o incorrecta, puede ser imposible localizar el registro.
4. **DECLARACIÓN JURADA:**
 - a. El individuo autorizado solicitando la copia certificada debe firmar la Declaración Jurada adjunta, declarando, bajo pena de perjurio, que es elegible para recibir la copia certificada del acta de defunción. También tiene que identificar su relación con el difunto.
 - b. Si la aplicación se envía por correo, su firma en la Declaración Jurada **debe ser** verificada por un Notario Público. (Para localizar un Notario Público, vea sus páginas amarillas del libro de teléfonos o hable a su institución bancaria.)
 - c. De acuerdo con la ley, cualquier miembro de una agencia policiaca o representante de una agencia estatal o local, que ordena una copia de un registro al cual aplica la subdivisión (a) en el conducir de asuntos oficiales tiene el requisito de completar la Declaración Jurada, pero puede ser que no sea obligatorio que su firma en la Declaración Jurada sea reconocida por un Notario Público. Se requiere una identificación de empleado emitida por una agencia gubernamental.
 - d. Un agente o empleado de un establecimiento funerario que solicita el acta de defunción para una de las personas especificada arriba inclusive de la subdivisión (a) de la sección 7100, tiene que completar la declaración jurada pero no tiene que ser verificada por un notario público.
 - e. **Si la aplicación se presenta en persona en la Oficina del Registrador del condado, la Declaración Jurada debe ser firmada por usted en la presencia del personal de la oficina del registrador del Condado, y su firma no necesita ser reconocida por un Notario Público. Usted además debe presentar Identificación válida con foto en el momento de aplicar para una copia certificada de defunción.**
 - f. No se necesita presentar una Declaración Jurada si usted solicita una Copia Certificada Informativa del acta de defunción.
5. **Envíe \$24 por cada** copia certificada solicitada. **Si no se encuentra su acta de defunción, la tarifa será retenida por la búsqueda del registro (según lo requiere la sección 103650 del Código de Salud y Bienestar) y se emitirá al solicitante un Certificado de Registro No Encontrado.** Indique la cantidad de actas de defunción que necesita. Haga el cheque o giro postal a nombre de: **Santa Cruz County Recorder** y envíe su solicitud a:

Santa Cruz County Recorder
701 ocean St., Room 230
Santa Cruz, CA 95060
(831) 454-2800

6. Solicitudes pagadas con tarjeta de crédito se pueden procesar por computadora en www.vitalchek.com . Tendrá costos adicionales al ordenar usando tarjeta de crédito. Por favor siga las instrucciones en el sitio web de Vitalchek si ordena usando una tarjeta de crédito.

Santa Cruz County Recorder
701 Ocean St., Room 230
Santa Cruz, CA 95060
(831) 454-2800